

**Кодекс этики и служебного поведения муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по футболу
«Динамо-Вологда»**

Введение

Настоящий Кодекс определяет основные принципы, нормы и стандарты поведения сотрудников Учреждения, направленные на формирование профессиональной этики, уважительного отношения к коллегам, обучающимся, родителям и другим участникам образовательного процесса, а также обеспечение высокого уровня служебной дисциплины и ответственности.

1. Общие положения

1.1. Все сотрудники Учреждения обязаны соблюдать требования настоящего Кодекса, действующее законодательство Российской Федерации, внутренние нормативные документы Учреждения и нормы профессиональной этики.

1.2. Кодекс направлен на создание доброжелательной, профессиональной и этичной атмосферы в коллективе и в отношениях с обучающимися и их родителями.

2. Основные принципы служебного поведения

2.1. Законность – строгое соблюдение требований законодательства и нормативных актов.

2.2. Честность и добросовестность – выполнение служебных обязанностей добросовестно и честно.

2.3. Уважение – уважительное отношение к коллегам, обучающимся, их родителям и другим участникам образовательного процесса.

2.4. Конфиденциальность – сохранение служебной и личной информации, получение которой связано с выполнением служебных обязанностей.

2.5. Ответственность – выполнение своих обязанностей качественно и своевременно, признание и исправление допущенных ошибок.

2.6. Профессионализм – постоянное совершенствование профессиональных компетенций и навыков.

3. Поведение в профессиональной деятельности

3.1. Соблюдать нормы этики и культуры общения, избегать конфликтных ситуаций, дискриминации, унижения достоинства других лиц.

3.2. Вести себя корректно и уважительно как в устной, так и в письменной форме.

3.3. Не допускать проявлений коррупционных, противоправных и аморальных действий.

3.4. Стремиться к созданию благоприятной и безопасной среды для обучения, развития и спорта.

3.5. Не использовать служебное положение в личных целях, не допускать злоупотреблений.

4. Взаимоотношения с обучающимися и их родителями

- 4.1. Обеспечивать уважительное, корректное и терпимое отношение к обучающимся и их родителям.
- 4.2. Оказывать помощь и поддержку в рамках своих полномочий.
- 4.3. Соблюдать права и интересы обучающихся в соответствии с законодательством и внутренними нормативными актами.

5. Ответственность за нарушение Кодекса

- 5.1. За нарушение положений настоящего Кодекса к сотрудникам могут применяться меры дисциплинарной ответственности в порядке, установленном законодательством и внутренними нормативными актами Учреждения.
- 5.2. При выявлении фактов нарушения этических норм и служебных правил соответствующие должностные лица обязаны принимать меры по их устранению и информировать руководство.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Кодекс утверждается руководителем Учреждения и подлежит обязательному исполнению всеми сотрудниками.
- 6.2. В случае необходимости вносятся изменения и дополнения, утверждаемые в установленном порядке.